

# Huurvoorwaarden MFA De Rosmolen

Algemene voorwaarden en voorschriften verbonden aan de huur en verhuur van MFA De Rosmolen te Beneden-Leeuwen.

## Artikel 1. Algemene bepalingen

- a. **Verhuurder**  
Stichting Sport & Recreatie Beneden Leeuwen
- b. **Huurder**  
De natuurlijke- of rechtspersoon, die één of meerdere ruimten huurt.
- c. **Gebruiker**  
Degene die op uitnodiging van de huurder de door hem gehuurde ruimten gebruikt.
- d. **Beheerder**  
De persoon die door het bestuur is aangesteld en belast is met het toezicht op het gebruik van de zalen, de nevenruimten, de schoonmaak, het dagelijks onderhoud en de reserveringen.  
De beheerder kan een assistent-beheerder hiertoe machtigen.
- e. **MFA De Rosmolen**  
Alle ruimten aanwezig in de accommodatie en alle faciliteiten behorend bij de accommodatie (terras, fietsenstalling e.d.) aan de Leliestraat 19, 6658 XN Beneden-Leeuwen.

## Artikel 2. Reserveren en huren

- a. De accommodatie of ruimten hierin, worden verhuurd op basis van een huurovereenkomst. De ruimten worden verhuurd voor minimaal 1 uur (60 minuten). Begintijd op de hele of halve uren. Aansluitende huurtijd wordt in de sportzaal of delen daarvan naar boven afgerond op 15 minuten en in de overige zalen naar boven afgerond op 30 minuten. Voor de huur van het bewegingsonderwijs voor de scholen, worden afwijkende afspraken gemaakt.
- b. Overschrijding van de overeengekomen gebruikstijd wordt in rekening gebracht.
- c. Jaarlijks zal in overleg met de vaste huurders een gebruiksschema voor het komende jaar worden vastgesteld. Verzoeken tot wijziging/aanvulling op het reeds vastgestelde rooster, wordt in overleg met de verhuurder gekeken wat er mogelijk is en wordt er bij knelpunten gezocht naar alternatieven.
- d. Beheerder/verhuurder heeft het recht, een in het verhuurschema opgenomen reservering ongedaan te maken ten behoeve van manifestaties, toernooien, evenementen e.d., waarvan het belang naar haar oordeel een onderbreking rechtvaardigt.
- e. Onderverhuur, of een ruimte gratis laten gebruiken door derden is niet toegestaan.
- f. Auteursrechten, advertentiekosten, reclamekosten en alle andere op het evenement drukkende kosten, zoals BHV, EHBO, brandwacht en extra personeelskosten komen voor rekening van de huurder, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- g. BUMA/SENA/Videma-rechten, daarin voorziet de huurder zelf. Met uitzondering van artiesten (met een gage boven de € 1.000 per optreden) en televisierechten.
- h. Op de huur en ingebruikneming van de ruimten zijn de tarieven van toepassing welke door de verhuurder zijn vastgesteld. Het gebruik van de ruimten is slechts toegestaan na ontvangst van een reserveringsbevestiging.

## Artikel 3. Gebruik

- a. Wanneer daartoe volgens de verhuurder aanleiding bestaat, kunnen voor het gebruik van de ruimten, naast de normaal van toepassing zijnde gebruiksvoorwaarden, aanvullende voorwaarden worden gesteld.
- b. De huurder mag de accommodatie niet anders gebruiken dan voor doeleinden, waarvoor zij is gehuurd.

- c. Wedstrijden/evenementen mogen alleen uitlopen als de beheerder hier toestemming voor verleent. Wanneer uitlopen i.v.m. opvolgend gebruik niet mogelijk is, dient een wedstrijd/evenement op het tevoren afgesproken tijdstip te worden beëindigd.
- d. De huurder is aansprakelijk voor alle niet uit het normale gebruik voortvloeiende schade en verontreinigingen in en om de accommodatie.
- e. Het is de deelnemers en het publiek verboden om zich in andere ruimten te bevinden als de ruimten waarin het betreffende evenement plaatsvindt, behoudens de algemene ruimten.
- f. Aanbrengen van mededelingen, wedstrijdindelingen en tijdelijke reclame in de accommodatie is slechts toegestaan, na overleg en toestemming van de beheerder/verhuurder en op de daartoe aangewezen plaatsen.
- g. Huisdieren zijn alleen in overleg met de beheerder toegestaan. Hulp- en geleidehonden zijn toegestaan.
- h. Het is in de totale accommodatie verboden te roken en drugs te gebruiken.
- i. Het is niet toegestaan te plakken, te spijkeren, te schroeven en of te boren in, om en aan de accommodatie.
- j. De gebruikte ruimten moeten in opgeruimde en nette staat worden achtergelaten.
- k. Handelingen aan licht- en geluidsinstallaties behoren uitgevoerd te worden door deskundigen, zulks ter beoordeling van de verhuurder of beheerder.
- l. Huurder/gebruiker zal toegang tot de te gebruiken ruimten verlenen aan de beheerder en aan allen die ten behoeve van het goed functioneren van de accommodatie en de installaties daartoe door verhuurder gemachtigd zijn.
- m. De bij de beheerder gehuurde en/of geleende materialen moeten terstond na het beëindigen van het gebruik worden terugbezorgd.
- n. Wanneer publiek wordt toegelaten is de huurder verplicht te zorgen voor voldoende controle en toezicht op een ordelijk gedrag, door meerderjarige personen. Deze personen dienen ruim voor aanvang van het evenement aanwezig zijn en te blijven tot de ruimten ontruimd zijn.
- o. Wanneer er sprake is van kaartverkoop/entreegelden is de huurder zelf verantwoordelijk voor de controle en toezicht hierop.

### **Artikel 3a. Sportzaal**

- a. Het is verboden de ruimten te betreden voordat de door de huurder aangestelde leiding daarin aanwezig is
- b. Gebruikers mogen bij trainingen maximaal 15 minuten en bij wedstrijden en toernooien maximaal 30 minuten voorafgaande aan de huurtijd de kleedkamers betreden. De kleedkamers dienen maximaal 30 minuten na beëindiging van de huurtijd weer verlaten te zijn.
- c. Alle toestellen en materialen mogen alleen worden gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn bestemd en volgens de door de leverancier gestelde gebruiksaanwijzing.
- d. Het is in de sportzaal en de kleedkamers niet toegestaan dranken en etenswaar te nuttigen, ofwel glazen voorwerpen bij zich te hebben.
- e. Kleding dient in de daarvoor bestemde kleedkamers te worden opgehangen.
- f. Sporttoestellen en -benodigdheden, dienen op de daarvoor bestemde plaats in de toestellenberging te worden teruggezet.

### **Artikel 3b. Overige zalen**

- a. De verhuurder adviseert met nadruk de kaartverkoop in de toneelzaal te koppelen aan stoelnummers, zodat een ordelijk verloop gewaarborgd is.
- b. De verhuurder heeft hiertoe een 'stoelenplan' vastgesteld dat voldoet aan de veiligheidsnormen ten aanzien van vluchtwegen e.d. bij calamiteiten (zie stoelenplan op onze website).
- c. Mocht de huurder een andere zaalindeling wensen, dan dient dit zo spoedig mogelijk aan de hand van een tekening aan de verhuurder kenbaar gemaakt te worden. De verhuurder is verantwoordelijk voor de veiligheid en zal zo nodig ingrijpen wanneer niet aan de veiligheidseisen wordt voldaan.
- d. Tenzij anders overeengekomen met de beheerder, dient de huurder zelf binnen de huurtijd de ruimten in te richten met de benodigde materialen die nodig zijn voor het uit te voeren evenement/activiteit. De huurder ruimt deze ook binnen de huurtijd weer op.

## Artikel 4. Veiligheid

- a. Bij de beheerder is E.H.B.O.-materiaal (verbanddoos type A) aanwezig.
- b. Nooduitgangen dienen altijd bereikbaar, direct bruikbaar en vrij van obstakels te zijn, en de lichtgevende nooduitgang-bordjes en andere vluchtwegsignalering, dienen ingeschakeld en zichtbaar te zijn.
- c. Bij het horen van het ontruimingssignaal dient eenieder gevolg te geven aan de geldende instructies en moet de accommodatie direct via de kortste weg naar buiten worden verlaten en begeeft men zich naar de verzamelplaats (schoolplein tegenover voorzijde accommodatie).
- d. Bij een noodsituatie of calamiteit dienen de aanwijzingen van de bedrijfshulpverlener (BHV-er), ontruimer en overige medewerkers van verhuurder strikt te worden opgevolgd, evenals de instructies van de externe hulpdiensten, zoals politie, brandweer, ambulancepersoneel en nutsbedrijven.
- e. Het doen van enige verandering aan de beschikbaarheid, bereikbaarheid en/of zichtbaarheid van blusmiddelen, pictogrammen, camera's, hulpmiddelen en/of andere (nood)voorzieningen binnen de accommodatie is ten strengste verboden.
- f. Een huurder wordt geacht op de hoogte te zijn van het ontruimingsplan van verhuurder. Deze ligt ter inzage bij de beheerder en is te lezen op onze site.
- g. Het is niet toegestaan om activiteiten uit te voeren of handelingen te verrichten, die brandgevaarlijk zijn of gevaar kunnen opleveren voor de gezondheid en de accommodatie.
- h. De huurder is verantwoordelijk voor ontruimers bij een ontruiming. De huurder zorgt voor voldoende gekwalificeerde aanvullende BHV-ers, bij een activiteit met 75 gebruikers of meer. Zie hiervoor het ontruimingsplan (punt 3.6.2 BHV).
- i. Bij grotere activiteiten en evenementen moet de huurder een draaiboek aanleveren, waarin alle aspecten die belangrijk zijn voor de veiligheid in en om de MFA beschreven zijn.
- j. Het is niet toegestaan om meer personen in de gehuurde ruimten toe te laten als volgens de door de brandweer opgestelde vergunning is toegestaan.

## Artikel 5. Algemeen

- a. Aangenomen wordt dat de huurder het gehuurde met de zich daarin aanwezige voorwerpen in goede en schone staat heeft aangetroffen. Indien hiervan geen sprake is, zal de huurder dit onmiddellijk bij de beheerder melden.
- b. Tijdens de uren waarop de huurder de ruimten in gebruik heeft aanvaard, is de huurder verantwoordelijk voor het gedrag van de gebruikers. De huurder is aansprakelijk voor alle niet uit het normale gebruik voortvloeiende verontreiniging en schade welke door of namens hem toegelaten personen is ontstaan. De huurder is verplicht terstond mondeling de schade of vervuiling aan de beheerder te melden. De verhuurder verhaalt de schade te allen tijde op de huurder.
- c. De tijd die de beheerder nodig heeft om de niet correct teruggeplaatste materialen of toestellen op te ruimen, zal doorberekend worden aan de huurder.
- d. De huurder vrijwaart de verhuurder voor alle aanspraken welke derden jegens haar mochten doen gelden, wegens schade waarvoor de huurder krachtens dit reglement verantwoordelijk is.
- e. Verhuurder aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de goederen van de huurder. Na gebruik van de zaal/ruimten dienen de goederen onverwijld verwijderd of opgeslagen te worden in de daarvoor bestemde opslagruimten.
- f. Verhuurder belast zich niet met verzekering, bewaking of welke andere zorg ook voor de goederen van de huurder, deze zijn voor rekening en risico van de huurder.
- g. Het openen en sluiten van de accommodatie, de bediening van de verlichting, verwarming, ventilatie en andere tot de accommodatie behorende installaties, is uitsluitend toegestaan aan de beheerder.
- h. Tenzij anders overeengekomen met de huurder, is de beheerder belast met de uitvoering van het gereedmaken van de zaal, het plaatsen van de benodigde tafels en stoelen, evenals het afbreken en opbergen van alle bij de accommodatie behorende faciliteiten. Hiervan uitgezonderd de sporttoestellen in de sportzaal.
- i. Het parkeren c.q. stallen van auto's, motoren, bromfietsen, scooters, scootmobielen, fietsen en dergelijke vervoersmiddelen, mag uitsluitend geschieden op de daarvoor bestemde plaatsen buiten de accommodatie.

- j. Alle door de beheerder gegeven aanwijzingen met betrekking tot het gebruik van de accommodatie, dienen stipt en onverwijld te worden opgevolgd.
- k. Verhuurder of beheerder is te allen tijde bevoegd in het belang van de openbare orde, veiligheid en zedelijkheid, alsmede in het belang van een goede bedrijfsvoering, een gebruiker of bezoeker, met opgave van redenen, uit de accommodatie te verwijderen of te doen verwijderen.
- l. Geschillen tussen beheerder en huurder zullen worden beslist door de verhuurder.
- m. De verhuurder en de beheerder kunnen de huur onmiddellijk doen eindigen, zonder dat de huurder enige aanspraak heeft op terugbetaling van de eventueel betaalde vergoedingen, indien:
  - a. Het gestelde in dit reglement niet wordt nageleefd.
  - b. Het gebruik uit anderen hoofde tot klachten aanleiding geeft.
  - c. Niet wordt voldaan aan de betalingscondities.
  - d. Indien er overlast wordt bezorgd aan gebruikers en personeel van de accommodatie
- n. De verhuurder stelt zich niet aansprakelijk voor schade welke huurder ondervindt ten gevolge van de onmiddellijke beëindiging van het contract.

## Artikel 6. Financieel

- a. De huurprijs dient binnen de termijn die op de factuur staat vermeld, te worden voldaan.
- b. De huurprijs wordt vermeld per uur en is inclusief BTW. Wijzigingen van overheidswege van dit tarief zullen worden doorberekend.
- c. De huurprijs voor de opslagruimten wordt per m<sup>2</sup> en per jaar berekend.
- d. Bij niet tijdig schriftelijk afmelden, kunnen afhankelijk van het tijdstip van afmelden, kosten in rekening worden gebracht.
  - a. 1 week voor aanvang huur = volledige kosten.
  - b. 4 weken voor aanvang huur = 50% van de huurkosten en eventueel gemaakte kosten.
  - c. 10 weken voor aanvang huur = 25% van de huurkosten en eventueel gemaakte kosten.
  - d. Afmelden na vaste reservering = administratiekosten en gemaakte kosten.
  - e. De feitelijke afrekening is ter beslissing van de verhuurder.
  - f. Opties op reserveringen vervallen na 14 dagen, als deze niet definitief gemaakt worden.
  - g. Vervallen opties, worden door de verhuurder gemeld bij de aanvrager.

## Artikel 7. Slotbepalingen

- a. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien beslist de verhuurder.
- b. Wettelijke regels zijn ten alle tijde van toepassing en prevaleren boven deze voorwaarden.
- c. Deze voorwaarden zijn in werking vanaf 1 september 2014 en worden gepubliceerd op de website [www.mfaderosmolen.nl](http://www.mfaderosmolen.nl). De voorwaarden kunnen ten alle tijden gewijzigd worden en wijzigingen worden vermeld op de website. De laatste wijziging is bij bestuursbesluit van 06-03-2023 doorgevoerd.

**Bestuur Stichting Sport & Recreatie Beneden-Leeuwen**

